



Guide du webmaster

APPARENCE DU SITE WEB	4
Paramètres généraux.....	4
La langue	4
Le support.....	4
En-tête	4
Formulaire rapide de configuration de l'en-tête.....	4
Bandeau personnalisable en HTML.....	5
Bandeau Image.....	5
Disposition	5
Apparence.....	5
Configuration en 1 clic.....	5
Configuration rapide	5
Configuration avancée	5
Pages dans le menu.....	5
Droits de consultation, droit de modification et édition du contenu.	6
Les différents types de pages	6
- La page d'accueil.....	6
- Lien web	6
- Fichier.....	7
- Page personnalisable	7
- Consultation.....	7
- Recherche	7
- Programme	7
- Inscription	7
- Galerie photo	7
- Liste de participants	7
- Plan d'accès.....	7
- Sponsors.....	7
- Lecteur RSS.....	7
- Soumission d'une contribution	8
- Actualités	8
Ajouter un dossier (une page avec des sous-pages)	8
Ressources	8
Statistiques	8
APPARENCE DU PROGRAMME	8
Apparence du programme	8

Configuration rapide	10
Configuration avancée	10



Guide du webmaster

Sciencesconf.org est une plateforme Web s'adressant aux organisateurs de colloques, workshops ou réunions scientifiques. Cette application est réservée aux établissements de l'enseignement et de la recherche.

Le webmaster s'occupe de la gestion de l'apparence du site web de la conférence. Les privilèges propres au webmaster sont encadrés en orange :

Espace connecté

Dépôts (-) Mes dépôts Liste des dépôts effectués	Inscription (-) Mon inscription Module d'inscription
Programme (-) Apparence Personnalisation du programme	Site web (-) Général Définition des paramètres généraux de l'interface (langues, ...) En-tête Personnalisation de l'en-tête du site Disposition Choix de la disposition du site (menu horizontal, alignement du contenu, ...) Apparence Personnalisation de l'apparence (choix de thèmes prédéfinis, édition rapide de thème, édition avancé) Pages Ajout / Suppression de pages du site (pages personnalisables, pages prédéfinies) Page d'accueil Personnalisation de la page d'accueil Actualités Gestion du fils d'actualités de la conférence Ressources Gestion des ressources déposées (images, ...) Statistiques Statistiques de consultation

Apparence du site web

Paramètres généraux

Dans *Site web>Général*, vous pourrez définir différents paramètres tels que la langue de votre site et personnaliser la partie support.

La langue

Vous avez le choix de sélectionner jusqu'à trois langues pour votre interface. Les langues disponibles sont le français, l'anglais et l'espagnol. Si vous choisissez plusieurs langues, les utilisateurs pourront changer la langue du site en cliquant sur les drapeaux, en haut, à gauche du site.



Vous pouvez aussi définir la langue par défaut pour votre site.



Nous vous conseillons de choisir les langues dès les premières configurations de votre site. En effet, pour chaque page, ou champ créé, vous devrez compléter le contenu dans les langues choisies. Si vous choisissez les langues en cours de route, vous devrez repasser sur chaque page et saisir le contenu dans la (ou les) langue(s) ajoutée(s).

Le support

Sciencesconf a créé pour vous un alias. Celui-ci est du type nomcourtconference@sciencesconf.org. Par défaut, cette adresse sera l'adresse utilisée pour contacter le support, c'est à dire pour vous contacter. Cette adresse est modifiable.

Vous avez aussi la possibilité d'ajouter un lien vers la documentation utilisateur.

Toutes ces informations seront visibles dans la partie *Support* du Menu.

En-tête

Dans *Site web>En tête*, vous pouvez paramétrer l'en-tête du site de trois façons :

Formulaire rapide de configuration de l'en-tête

Si vous utilisez ce type de paramétrage, vous devrez choisir un titre pour votre conférence. Si votre conférence est en plusieurs langues vous devrez saisir le titre dans toutes les langues.

Vous pouvez renseigner une description, choisir la couleur de votre texte et la couleur de fond.

Vous pouvez aussi inclure un logo. Ce logo apparaîtra en haut à gauche de toutes les pages. La taille recommandée est de 150x150px. Les formats acceptés sont jpg, png ou gif.

Vous avez aussi le choix d'afficher des informations telles que la date et le lieu de votre conférence



Finalement vous avez la possibilité d'ajouter une image de fond qui se positionnera automatiquement sous le logo et le texte.

Cette image sera affichée aux dimensions originales et ne sera pas redimensionnée par l'outil.

Bandeau personnalisable en HTML

Avec cette option, vous avez accès à un éditeur de texte. Vous pouvez soit coller votre image soit passer en mode HTML et saisir le code HTML de votre en-tête.

Bandeau Image

Si vous utilisez l'option Bandeau Image, votre bandeau doit être travaillé par vos soins. L'image ne sera pas redimensionnée. Il suffit de joindre un fichier. La taille recommandée pour le bandeau est de 980px x 160px.



Si vous passez d'un mode à un autre, il faudra bien effacer les images chargées dans les options précédentes, sinon vous risquez d'avoir un cumul d'images sur votre en-tête.

Disposition

Cette partie concerne le squelette de votre site : l'alignement et la largeur de vos pages et la disposition du menu.

Apparence

L'apparence de votre site concerne notamment le choix des couleurs et des polices de votre site. Vous avez trois façons de paramétrer l'apparence de votre site.

Configuration en 1 clic

Vous avez le choix entre 16 thèmes graphiques prédéfinis.

Configuration rapide

Vous choisissez l'image de fond et ses répétitions (x,y). Vous définissez la couleur de fond, la couleur principale du site (par exemple la couleur de fond du menu) ainsi que la couleur du texte.

Dans cette partie, vous pouvez aussi définir la police, la taille du texte et des titres.

Configuration avancée

Avec cette option, vous pouvez éditer la feuille de style du site et vous configurez l'apparence en détail.

Pages dans le menu

Les pages permettent de créer un menu. Si vous souhaitez ajouter des pages dans la partie Navigation de votre menu, allez dans [Site web>Pages](#).

Exemple de menu avec quelques pages ajoutées :

NAVIGATION
Accueil
Lien
Page personnalisable
Déposer
Fichier
Sponsors
Plan d'accès
S'inscrire
Programme



Vous devez enregistrer cette page afin de voir apparaître les pages dans le Menu et pouvoir les éditer.

Droits de consultation, droit de modification et édition du contenu.

Pour toutes les pages, vous pouvez modifier les droits de consultation par type d'utilisateur (crayon): public, membre (personne connectée avec un compte Sciencesconf), rédacteur, relecteur, gestionnaire, coordinateur, webmaster et administrateur). Pour certaines pages, vous pourrez aussi modifier les droits de modification.

Pour rajouter du contenu, cliquez sur le carré d'édition.

Navigation		Ajouter une page (+)	Ajouter un dossier (+)
PAGES		ACTIONS	
  Accueil [+]	 		

Les différents types de pages

- La page d'accueil

La page d'accueil est la seule page créée par défaut et ne peut pas être supprimée.

Par défaut, la page d'accueil reprend le contenu de la description que vous avez renseigné lors de la demande de création de site web.

Pour la modifier cliquez sur [Accueil](#) et ensuite sur Modifier la Page ou bien dans [Site web>Pages](#), icône édition à droite de la ligne de page d'accueil.

Cliquez sur « Ajouter des blocs de texte » pour ajouter du contenu sous forme de blocs que vous placerez dans la zone principale ou dans la colonne latérale de droite. Vous pouvez déplacer les blocs grâce aux flèches à gauche de chaque bloc. Voir image suivante.

ZONE PRINCIPALE	ACTIONS
 Accueil	  
COLONNE LATÉRALE DROITE	ACTIONS
 droite	  

Dans cette partie, vous pouvez modifier aussi la taille de la zone principale et insérer des séparateurs entre la partie principale et la colonne de droite.

- Lien web

Avec cette page, vous ajoutez un lien à votre Menu.

Vous pouvez ajouter plusieurs pages de ce type.

Exemple : des pages indiquant les hôtels à proximité.

- *Fichier*

Avec cette page vous ajoutez un fichier à votre Menu.

Vous pouvez ajouter plusieurs pages de ce type.

Exemple : un fichier avec une carte du campus, un programme fait totalement par vos soins, une liste de restaurants à proximité, etc..

- *Page personnalisable*

Cette page est totalement configurable à l'aide d'un éditeur de texte.

Si votre site est en plusieurs langues, le contenu devra être paramétré dans toutes les langues du site avant de pouvoir enregistrer la page.

L'éditeur de texte vous permet de passer en mode HTML si vous souhaitez personnaliser la page plus en détail.

Vous pouvez ajouter plusieurs pages de ce type.

- *Consultation*

Vous pouvez ajouter des pages de consultation des dépôts acceptés. Les consultations possibles sont par Auteur, Intervenant, Type de dépôt ou Thématique.

- *Recherche*

La page de recherche permet aux utilisateurs de rechercher un dépôt par rapport aux champs obligatoires renseignés par les déposants.

- *Programme*

La page Programme permet de rendre le programme accessible aux utilisateurs dans le Menu Navigation.

- *Inscription*

La page Inscription permet aux utilisateurs d'accéder à l'inscription avant de se connecter.

Toutefois la création de compte est obligatoire pour les personnes qui s'inscrivent à votre conférence.

- *Galerie photo*

Grâce à cette page vous pouvez ajouter des images et créer votre propre galerie photo.

Vous pouvez ajouter jusqu'à 5 pages de ce type.

- *Liste de participants*

La liste de participants se met à jour automatiquement lorsqu'une personne complète son inscription.



Si le nombre de participants dans la « Liste des participants » n'est pas égale à la liste des inscrits, il se peut que les participants n'aient pas finalisé leur inscription (pas de paiement, inscription incomplète), soit les inscrits n'ont pas cliqué sur le lien leur permettant de valider la création de leur compte.

- *Plan d'accès*

Cette page vous permet d'insérer un lien vers une carte grâce à l'éditeur de texte en mode HTML.

Vous pouvez aussi insérer des coordonnées géographiques dans le champ latitude-longitude.

- *Sponsors*

Cette page vous permet d'ajouter des sponsors. Vous pourrez indiquer leur nom, une description, un logo et éventuellement un lien vers le sponsor.

- *Lecteur RSS*

Cette page vous permet d'ajouter une adresse de fil RSS.

- *Soumission d'une contribution*

Avec l'ajout de cette page, les utilisateurs pourront déposer leur soumission depuis la partie Navigation.

- *Actualités*

Cette page vous permet de mettre en valeur vos actualités via une page dédiée.

Ajouter un dossier (une page avec des sous-pages)

Vous avez aussi la possibilité d'ajouter un dossier pour regrouper des pages. *Dans Site web>Pages*, il suffit de cliquer sur Ajouter un dossier et glisser des pages sous ce dossier grâce aux flèches à gauche de chaque titre.



Il faut au moins deux pages personnalisables pour créer un dossier avec des sous-pages.



Ressources

Dans *Site web>Ressources* vous avez accès à toutes les ressources déposées sur votre site. Vous pouvez, depuis cette page, les remplacer ou les supprimer. Les ressources sont tous les fichiers externes utilisés pour enrichir votre site web. Ex : des images, les logos des sponsors, des fichiers utilisés dans les pages de type Fichier, etc.

Statistiques

Dans *Site web >Statistiques*, vous pourrez accéder au logiciel d'analyse web Piwik.

Sciencesconf vous a créé un compte. Les identifiants se trouvent sur la page *Statistiques*.

Pour plus d'informations sur cet outil vous pouvez lire leur documentation en anglais : <https://piwik.org/docs/piwik-tour/>.

Vous avez aussi l'option d'utiliser Google Analytics si vous avez déjà un compte chez eux.

Apparence du programme

Apparence du programme

Dans *Programme*, vous avez la possibilité de paramétrer la vue du programme présentée par défaut aux utilisateurs dans la page Programme. Ces vues sont par semaine, par jour ou en détail.

Les deux premières vues s'affichent de manière graphique avec un tableau.

PROGRAMME


[Mer. 29](#) | [Jeu. 30](#) | [Ven. 31](#) | [Liste](#) | 

< jeudi 30 mars 2017 >

08:00	>8:00 (30min)	Accueil café	> Espace polyvalent
09:00	>8:30 (2h)	Maladies tropicales négligées / Parasitoses d'importation <i>M. Boussinesq, B. Marchou</i>	> Auditorium
10:00	>10:30 (30min)	Pause (stands / posters parasitologie)	> Espace polyvalent
11:00	>11:00 (1h)	DPC "Diagnostic des maladies tropicales négligées (parasitoses)" <i>J. Chandener, A. Berry</i>	> Auditorium

La vue en détail présente une vue de type liste, plus propre à l'impression, convient si les titres des sessions sont très longs :

PROGRAMME

[Mer. 29](#) | [Jeu. 30](#) | [Ven. 31](#) | [Liste](#) | 

mercredi 29 mars 2017

HEURES	ÉVÈNEMENT
08:00 - 09:00	Accueil café (Espace polyvalent)
09:00 - 09:15	Discours d'accueil - Congrès SFP (Auditorium)
09:15 - 10:30	Résistance protozoaires (Auditorium) - D. Ménard, F. Benoit-Vical
09:15 - 09:35	> Conférence - Artemisinin and drug partner resistance: from phenotype to genotype - <i>Didier Menard, Unité d'Epidémiologie Moléculaire du Paludisme Institut Pasteur</i>
09:46 - 09:53	> PCO01 - Molecular surveillance of Plasmodium falciparum resistance to artemisinin-based combination therapies in the Democratic Republic of Congo - <i>Dieudonné Mvumbi, Unité paludisme/Labo de biologie moléculaire/UNIKIN</i>
09:57 - 10:04	> PCO02 - Evolution des marqueurs moléculaires de la résistance aux antipaludiques dans le sud-est du Gabon de 2011 à 2014 - <i>Dominique Fatima Voumbo-Matoumona, Unité de Parasitologie Médicale, Unité Parasitologie et Entomologie, Ecole Doctorale Régionale d'Afrique Centrale en Infectiologie Tropicale</i>
10:08 - 10:15	> PCO03 - Efficacité des CTA de première ligne et polymorphisme du gène K13 propeller dans trois sites sentinelles en Côte d'Ivoire. - <i>André Offianan TOURE, Unité de Paludologie, Institut Pasteur Côte d'Ivoire</i>
10:19 - 10:26	> PCO04 - Implication de l'anophèle dans l'épidémiologie des résistances de P. falciparum aux antipaludiques - <i>Sandie MENARD, Centre de physiopathologie de Toulouse Purpan</i>
10:30 - 11:00	Pause (stands / posters parasitologie) (Espace polyvalent)
11:00 - 12:15	Résistance helminthes (Auditorium) - R. Prichard, P. Jacquet

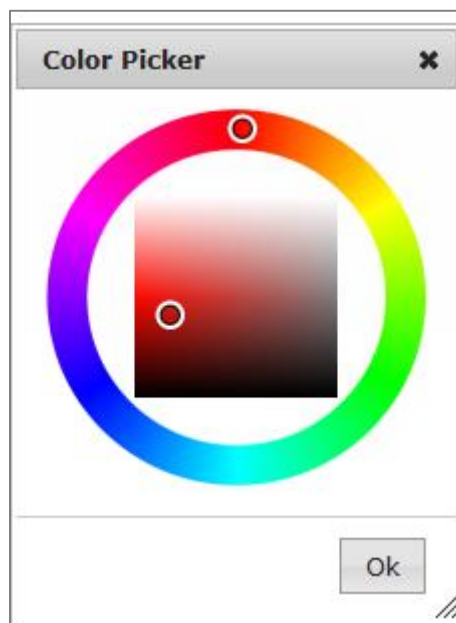
Vous pouvez aussi paramétrer l'ensemble des vues disponibles pour le programme : semaine, jour et détail. Elles apparaîtront au-dessus du programme par défaut. Pour choisir plusieurs vues il suffit de cliquer sur les pages qui vous intéressent en cliquant en même temps sur la touche CTRL.

De plus, si vous avez utilisé le module de dépôt de Sciencesconf, vous pourrez ajouter des liens vers les communications acceptées.

Finalement, la personnalisation du programme peut se faire de façon rapide ou avancée.

Configuration rapide

Cette configuration vous permet de choisir la couleur de fond, de la bordure et du texte des différents éléments du programme. Les différents éléments sont l'échelle, les sessions, les pauses, les discours, la logistique et les sorties. Vous pouvez choisir la couleur désirée grâce à l'outil Color picker. Choisissez d'abord une couleur du nuancier dans le cercle et ensuite définissez la couleur en cliquant sur le carré.



Configuration avancée

Si vous choisissez la configuration avancée, vous pourrez modifier la feuille de style du programme et aller plus loin dans la personnalisation de l'outil.



Si vous n'utilisez pas le module de dépôt de Sciencesconf, l'élément Session du programme sera inutile. En effet, le contenu des titres des sessions va chercher les titres des dépôts rattachés à une session (thématique).